

71-Z-505

**Economic
Characteristics
Staff****Groupe des
caractéristiques
économiques**

Labour Force Activity
Section

Section de l'activité sur le
marché du travail

Labour Force Survey
Research Paper
Number 5

Document de recherche de
l'enquête sur la population
active numéro 5

Persons on Layoff: As
Measured by the RLFS

Mises à pied selon la NEPA

Government
Publications

\$ 500



3 1761 11849729 6



Statistics Canada

Economic Characteristics
Staff

Labour Force Activity
Section

Labour Force Survey
Research Paper
Number 5

Persons on Layoff: As
Measured by the RLFS

Statistique Canada

Groupe des caractéristiques
économiques

Section de l'activité sur le
marché du travail

Document de recherche de
l'enquête sur la population
active numéro 5

Mises à pied selon la NEPA

Government
Publications

\$ 500

Published under the
authority of the
Minister of Supply and
Services Canada

Statistics Canada should
be credited when
reproducing or quoting
any part of this
document

©Minister of Supply and
Services Canada 1982

April 1982
8-3100-528

Ottawa

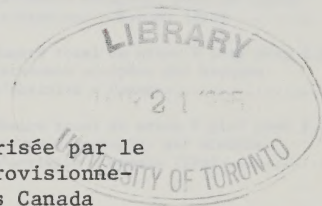
Publication autorisée par le
ministre des Approvisionne-
ments et Services Canada

Reproduction ou citation
autorisée sous réserve
d'indication de la source:
Statistique Canada

© Ministre des Approvision-
nements et Services Canada
1982

Avril 1982
8-3100-528

Ottawa



SYMBOL

The following symbol is used in this Statistics Canada publication:

... data based on very small samples.

NOTE

Due to rounding, figures may not add to totals shown.

SIGNE CONVENTIONNEL

Le signe suivant est employé dans la présente publication de Statistique Canada:

... données provenant d'échantillons très petits.

NOTA

Les chiffres ayant été arrondis, ils peuvent ne pas correspondre à la somme des totaux indiqués.

TABLE OF CONTENTS

TABLES DES MATIÈRES

	<u>Page</u>		<u>Page</u>
Introduction	5	Introduction	5
Labour Force Classification	6	Classement de la population active	6
Unemployed	7	Chômeurs	7
Not in the Labour Force	7	Inactifs	7
Comparison with the Previous Survey	7	Comparaison avec l'enquête précédente	7
Characteristics of Persons on Layoff	8	Caractéristiques des personnes mises à pied	8
 CHART - 1 Comparison of the Number of Persons on Layoff: Revised and Previous Survey - Canada	 10	 GRAPHIQUE - 1 Comparaison du nombre de personnes mises à pied: Nouvelle enquête et enquête précédente - Canada	 10
CHART - 2 Total Layoffs by Relationship to the Head of the Household - Canada	11	GRAPHIQUE - 2 Nombre total de mises à pied selon le lien avec le chef de famille - Canada ..	11
CHART - 3 Total Layoffs per Thousand Employed for Selected Occupations - Canada	12	GRAPHIQUE - 3 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées, pour certaines professions - Canada	12
CHART - 4 Total Layoffs per Thousand Employed for Selected Occupations - Canada (cont'd)	12	GRAPHIQUE - 4 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées, pour certaines professions - Canada (suite)	12
CHART - 5 Total Layoffs per Thousand Employed for Selected Occupations - Canada (concluded)	13	GRAPHIQUE - 5 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées, pour certaines professions - Canada (fin)	13
CHART - 6 Total Layoffs per Thousand Employed by Industry - Canada	14	GRAPHIQUE - 6 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées par branche d'activité - Canada	14
CHART - 7 Total Layoffs per Thousand Employed by Industry - Canada (concluded)	15	GRAPHIQUE - 7 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées par branche d'activité - Canada (fin)	15
 TABLE 1. Layoffs by Region	 16	 TABLEAU 1. Nombre de personnes mises à pied par région	 16
TABLE 2. Total Layoffs by Age and Relation- ship to Head of Family - Canada	17	TABLEAU 2. Nombre total de mises à pied selon l'âge et lien avec le chef de famille, Canada	17
TABLE 3. Total Layoffs by Age and Sex, Canada	18	TABLEAU 3. Nombre total de mises à pied par âge et par sexe, Canada	18
TABLE 4. Total Layoffs by Duration of Continuous Absence from Work, Canada	19	TABLEAU 4. Nombre total de mises à pied selon la durée de l'absence ininterrompue de travail, Canada	19
TABLE 5. Persons on Layoffs who Looked for Work, Canada	19	TABLEAU 5. Nombre de personnes mises à pied qui ont cherché du travail, Canada	19
TABLE 6. Total Layoffs by Occupation, Canada	20	TABLEAU 6. Nombre total de mises à pied par profession, Canada	20
TABLE 7. Total Layoffs by Industry, Canada ..	21	TABLEAU 7. Nombre total de mises à pied par branche d'activité, Canada	21
 APPENDIX I - Revised Labour Force Survey Questionnaire, Household Record Docket, and the Corresponding Code Sheets		 ANNEXE I - Le questionnaire de la nouvelle enquête sur la population active, le dossier du ménage et les feuilles de codes correspondantes	
APPENDIX II - Former Labour Force Survey Questionnaire		ANNEXE II - Le questionnaire de l'ancienne enquête sur la population active	
APPENDIX III - Revised Labour Force Survey Definitions		ANNEXE III - Définitions de la nouvelle enquête sur la population active	

**PERSONS ON LAYOFF:
AS MEASURED BY THE RLFS**

Introduction

In the revised Labour Force Survey, persons are classified as being on layoff if they had a job but were not at work in reference week, because they had been laid-off from a job to which they expected to return. For persons on layoff the interviewer completes items 10, 30 and 33 on the questionnaire (see Appendix I) as follows:

10 DID ... DO ANY WORK AT ALL LAST WEEK
(not counting work around the house?)
Yes ¹ ☐ No ² ☒ Go to 30
Perm. unable to work ³ ☐ Go to 50

30 LAST WEEK, DID ... HAVE A JOB AT WHICH
HE/SHE DID NOT WORK?
Yes ¹ ☒ Go to 33 Non ² ☐

33 WHY WAS ... ABSENT FROM WORK LAST
WEEK? **5** Enter code
and if code
6 go to 32

Persons classified using the layoff code (code 5 in item 33) have been temporarily released by their employer(1) for reasons related to the operation of the business. These reasons may include a temporary cessation of production or a temporary decline in production which is attributed to either market or non-market factors, such as a material shortage, mechanical disruption or labour dispute in another part of the company, or a related company or industry(2).

- (1) Self-employed persons and unpaid family workers who had a job but were not at work due to a temporary work disruption are also identified through the use of code 5 in item 33. However, since an employer-employee relationship does not exist in the traditional sense for these individuals, they are classified as "employed", "unemployed" or "not in the labour force" according to a different set of rules from those used for paid-workers on layoff.
- (2) Persons actually participating in a labour dispute are also uniquely identified but are not classified as on layoff.

MISES A PIED SELON LA NEPA

Introduction

Dans la nouvelle enquête sur la population active, on classe comme personnes mises à pied celles qui avaient un emploi, mais ne travaillaient pas pendant la semaine de référence parce qu'elles avaient été renvoyées d'un emploi qu'elles s'attendaient à reprendre. Dans le cas des personnes mises à pied, l'interviewer remplit les postes 10, 30 et 33 du questionnaire comme suit (voir annexe I):

10 EST-CE QUE ... A FAIT UN TRAVAIL QUEL-
CONQUE LA SEMAINE DERNIÈRE (sans compter
les travaux autour de la maison?)
Oui ¹ ☐ Non ² ☒ Passez à 30
Incapacité permanente ³ ☐ Passez à 50

30 LA SEMAINE DERNIÈRE ... AVAIT-IL(ELLE) UN
EMPLOI AUQUEL IL(ELLE) N'A PAS TRAVAILLÉ?
Oui ¹ ☒ Passez à 33 Non ² ☐

33 POURQUOI ... S'EST-IL(ELLE) ABSENTÉ(E) DU
TRAVAIL LA SEMAINE
DERNIÈRE? **5** Inscrivez le
code. Si c'est 6,
passez à 32

Les personnes classées au moyen du code de mise à pied (code 5 au poste 33) ont été temporairement renvoyées par leur employeur(1) pour des raisons liées à l'exploitation de l'entreprise. Il peut s'agir, par exemple, d'un arrêt ou d'un ralentissement temporaire de la production imputable soit à des facteurs propres au marché, soit à d'autres facteurs comme une pénurie de matériaux, une panne d'ordre mécanique ou un conflit du travail dans une autre partie de l'entreprise ou dans une entreprise ou une industrie connexe(2).

- (1) Les personnes à leur compte et les travailleurs familiaux non rémunérés qui avaient un emploi, mais n'étaient pas au travail en raison d'une interruption temporaire du travail sont également classées au moyen du code 5 au poste 33. Toutefois, comme la relation conventionnelle employeur-employé n'existe dans ni l'un ni l'autre des cas, ces personnes sont classées comme "personnes occupées", "chômeurs" ou "inactifs", selon des critères différents de ceux qu'on applique dans le cas des travailleurs rémunérés mis à pied.
- (2) Les personnes directement touchées par un conflit du travail sont également identifiées séparément, mais elles ne sont pas classées comme mises à pied.

For all persons classified as on layoff, additional information is gathered. Respondents are asked whether or not they also held another job; their usual hours of work per week; the duration of their continuous absence from work, whether a wage or salary was received for the time off during reference week; the educational activity during reference week; the duration of job tenure; the industry, occupation and class of worker.

Persons on layoff also are asked whether they have looked for work in the past 6 months, and those who looked for work in the past 4 weeks (including reference week) are asked the method of job search used, the number of weeks ago (up to 4 weeks) that the method was used, the activity immediately prior to commencing job search and the duration of the job search activity. These questions provide background information about their labour force activities prior to and during the period of unemployment. Additional questions are asked about the type of work sought: if the work sought was to last for 6 months or less, or more than 6 months; whether the work was to be full-time or part-time; and whether the respondent was available for work in the reference week.

All persons who had looked for work in the past 6 months, but not in the past 4 weeks, or had looked for work in the past 4 weeks but not in the reference week, are asked if there was any reason why they did not look for work in the reference week(3).

The Household Record Docket (see Appendix I) provides information on respondent's age, marital status, sex, relationship to head of the family and the level of educational attainment.

Labour Force Classification

The revised Labour Force Survey definitions for the labour force, employment and unemployment and not in the labour force are included in Appendix III. Persons coded as on

On recueille des renseignements supplémentaires sur toutes les personnes classées comme mises à pied. On demande aux enquêtés s'ils avaient un autre emploi, combien d'heures ils travaillaient habituellement par semaine, quelle a été la durée de leur absence ininterrompue du travail et s'ils ont touché un salaire ou un traitement pour leur période d'absence pendant la semaine de référence. On leur demande également quelle était leur activité scolaire pendant la semaine de référence, quelle a été la durée de leur emploi et quelle est leur branche d'activité, leur profession et leur statut de travailleur.

On demande aussi aux personnes mises à pied si elles ont cherché du travail au cours des 6 derniers mois. A celles qui ont cherché du travail au cours des 4 dernières semaines (y compris la semaine de référence) on demande quelle méthode de recherche d'emploi elles ont utilisée, depuis combien de semaines (jusqu'à 4 semaines) elles l'ont utilisée, quelle était leur activité immédiatement avant de commencer à chercher du travail et combien de temps a duré leur recherche. Ces questions fournissent des renseignements de base au sujet de leur situation vis-à-vis de l'activité avant et pendant la période de chômage. On leur pose des questions supplémentaires sur le genre de travail recherché: on cherche à savoir si elles étaient à la recherche d'un emploi de 6 mois ou moins ou de plus de 6 mois, si elles désiraient un travail à plein temps ou à temps partiel et si elles étaient prêtes à travailler pendant la semaine de référence.

A toutes les personnes qui ont cherché du travail au cours des 6 derniers mois, mais non au cours des 4 dernières semaines, ou qui ont cherché du travail au cours des 4 dernières semaines, mais non au cours de la semaine de référence, on demande s'il y a une raison pour laquelle elles n'ont pas cherché de travail au cours de la semaine de référence(3).

Le Dossier du ménage (voir annexe I) fournit des renseignements sur l'âge, l'état matrimonial, le sexe, le lien avec le chef de famille et le niveau de scolarité de l'enquêté.

Classement de la population active

Vous trouverez à l'annexe III les définitions de la nouvelle enquête sur la population active relatives aux personnes occupées, aux chômeurs et aux inactifs. Les personnes codées comme "mises à pied"

(3) The Labour Force Survey Questionnaire in 1975 did not ask persons who had looked for work in the past 6 months, but not in the past 4 weeks, if there was any reason why they did not look for work in the reference week.

(3) Dans le Questionnaire de l'enquête sur la population active de 1975, on ne demandait pas aux personnes qui avaient cherché du travail au cours des 6 derniers mois, mais non au cours des 4 dernières semaines, s'il y avait une raison pour laquelle elles n'avaient pas cherché de travail au cours de la semaine de référence.

layoff are assigned to either the unemployed or not in the labour force category(4).

Unemployed

In the revised Labour Force Survey, paid workers coded as on layoff for 26 weeks or less are classified as unemployed provided they were available(5) for work in the reference week.

In addition, persons coded as on layoff (regardless of duration of layoff) are classified as unemployed if they had actively looked for work in the past 4 weeks (ending with the reference week) and were available in the reference week. They are classified as unemployed by virtue of having met the job seeking and availability criteria applicable to all persons who did not work in the reference week.

Not in the Labour Force

Persons on layoff for greater than 26 weeks are classified as not in the labour force if they did not seek work in the past 4 weeks, or if they did seek work in the past 4 weeks, but were either not available or no longer interested in finding work in the reference week. Persons on layoff for less than or equal to 26 weeks are classified as not in the labour force if they were not available for work in the reference week.

Comparison with the Previous Survey

In the previous survey persons laid-off from their job were divided into two groups: temporary layoffs and indefinite layoffs. Temporary layoffs refer to those persons laid off from their job, with definite instructions to return to work within 30 days of the beginning of the layoff. All persons who had a job

(4) Self-employed persons and unpaid family workers coded as "on layoff" for 26 weeks or less are classified as employed if during the reference week they were without work, had not actively looked for work in the past 4 weeks and were available for work. This group accounts for less than one tenth of one percent of the total employed.

(5) Full-time students are considered to be unavailable for work as are some persons who have looked for work (within the past 6 months) but indicate selected reasons for not being able to take a job in the reference week.

sont classées soit dans la catégorie des chômeurs, soit dans celle des inactifs(4).

Chômeurs

Dans la nouvelle enquête sur la population active, les travailleurs rémunérés codés comme "mis à pied" pendant 26 semaines ou moins sont classés dans la catégorie des chômeurs pourvu qu'ils aient été prêts à travailler(5) pendant la semaine de référence.

De plus, les personnes codées comme "mises à pied" (peu importe la durée de la mise à pied) sont classées dans la catégorie des chômeurs si elles avaient cherché activement du travail au cours des 4 dernières semaines (y compris la semaine de référence) et si elles étaient prêtes à travailler pendant la semaine de référence. Elles sont ainsi classées parce qu'elles répondent aux critères de la recherche d'emploi et de la disponibilité qui s'appliquent à toutes les personnes qui n'ont pas travaillé pendant la semaine de référence.

Inactifs

Les personnes mises à pied depuis plus de 26 semaines sont classées comme "inactifs" si elles n'ont pas cherché de travail au cours des 4 dernières semaines ou si elles ont cherché du travail au cours des 4 dernières semaines mais n'étaient plus prêtes à travailler ni intéressées à trouver du travail pendant la semaine de référence. Les personnes mises à pied depuis 26 semaines ou moins sont classées comme "inactifs" si elles n'étaient pas prêtes à travailler pendant la semaine de référence.

Comparaison avec l'enquête précédente

Dans l'enquête précédente, les mises à pied étaient divisées en deux groupes: mises à pied temporaires et mises à pied à durée indéterminée. Les mises à pied temporaires concernent les personnes mises à pied auxquelles on a donné des instructions formelles de revenir au travail dans les trente jours du début de la période de mise à pied. Toutes les

(4) Les personnes à leur compte et les travailleurs familiaux non rémunérés codés comme "mis à pied" depuis 26 semaines ou moins sont classés dans la catégorie des personnes occupées s'ils étaient sans travail pendant la semaine de référence, s'ils n'avaient pas cherché activement du travail au cours des 4 dernières semaines et s'ils étaient prêts à travailler. Ce groupe compte pour moins d'un dixième de 1% dans le nombre total de personnes occupées.

(5) Les étudiants à temps plein sont classés comme n'étant pas prêts à travailler de même que certaines personnes qui ont cherché du travail (au cours des 6 derniers mois) et qui donnent des raisons précises pour lesquelles elles ne pouvaient accepter d'emploi pendant la semaine de référence.

but were not at work during reference week due to a temporary layoff (T.L.O.) were separately identified at the processing stage and classified as unemployed regardless of whether or not they also looked for work. See Appendix II, Questions 11, 12 and 23.

Persons who did not actively look for work in the reference week because of an indefinite layoff (i.e., persons without definite instructions to return to work within 30 days of the beginning of the layoff) but who expected to be recalled to their old job were coded on the questionnaire as "looked for work" (unemployed) in the reference week. However, this group could not be separately identified. Persons on indefinite layoff were only detected when the respondent volunteered the information regarding the layoff to the interviewer.

Since the previous survey provided data only on temporary layoffs, it was expected that the number of persons labelled as "on layoff" in the revised survey would be significantly greater. Chart 1 compares the number of persons on T.L.O. in the previous survey with the number of persons classified as on layoff in the revised survey. In all months the number of T.L.O.'s in the previous survey remains significantly below both the number of total layoffs and the number of unemployed layoffs in the revised survey.

Characteristics of Persons on Layoff

The following tables and charts provide users with some of the information available for persons classified as on layoff in the revised survey.

Table 1 shows the geographic distribution of the total number of persons on layoff, the number classified as unemployed and the number of persons on layoff per thousand employed. The geographic distributions are provided by region in this paper due to the size of the provincial estimates. Layoffs are concentrated in New Brunswick and Nova Scotia in the Atlantic Region, and in Alberta in the Prairie Region.

As Chart 1 shows, the majority of persons on layoff are classified as unemployed, since most persons on layoff have been continuously absent from work for less than 26 weeks (see Table 4).

personnes qui avaient un emploi mais qui n'étaient pas au travail parce qu'elles étaient temporairement mises à pied (M.P.T.) étaient identifiées séparément à l'étape du traitement et classées comme chômeurs, qu'elles aient ou non cherché également du travail. Voir l'annexe II, questions 11, 12 et 23.

Les personnes qui n'ont pas activement cherché de travail au cours de la semaine de référence parce qu'elles étaient mises à pied pour une période indéterminée (c.-à-d. les personnes à qui l'on avait pas donné d'instructions formelles de revenir au travail dans les 30 jours du début de la période de mise à pied), mais qui s'attendaient à être rappelées à leur ancien emploi, étaient classées comme "cherchant du travail" (chômeur) pendant la semaine de référence. Cependant, ce groupe ne pouvait être identifié séparément. On pouvait distinguer les personnes mises à pied pour une période indéterminée seulement lorsque l'enquête donnait de son plein gré des renseignements à l'interviewer au sujet de la mise à pied.

Comme l'enquête précédente fournissait des données uniquement sur les mises à pied temporaires, on s'attendait à ce que le nombre des personnes classées comme "mises à pied" dans la nouvelle enquête soit beaucoup plus élevé. Le graphique 1 établit une comparaison entre le nombre de personnes mises à pied temporairement dans l'enquête précédente et le nombre de personnes classées comme mise à pied dans la nouvelle enquête. Pour tous les mois, le nombre de personnes mises à pied temporairement dans l'enquête précédente reste de beaucoup inférieur à la fois au nombre total de personnes mises à pied et au nombre de personnes mises à pied et en chômage dans la nouvelle enquête.

Caractéristiques des personnes mises à pied

Les tableaux et les graphiques qui suivent fournissent aux utilisateurs certains des renseignements disponibles au sujet des personnes classées comme mises à pied dans la nouvelle enquête.

Le tableau 1 indique la répartition géographique du nombre total de personnes mises à pied, le nombre de personnes classées comme chômeurs et le nombre de personnes mises à pied pour 1,000 personnes occupées. On donne une répartition géographique par région en raison de la taille des estimations provinciales. Dans la région de l'Atlantique, on observe des mises à pied surtout au Nouveau-Brunswick et en Nouvelle-Ecosse, et dans la région des Prairies en Alberta.

Comme l'indique le graphique 1, la majorité des personnes mises à pied sont classées comme chômeurs, car la plupart d'entre elles ont été absentes du travail pour une période ininterrompue de moins de 26 semaines (voir tableau 4).

Table 1, Section c, provides an indication of the extent to which layoffs reflect the level of economic activity, by relating layoffs to the total level of employment. The effect of this computation is to provide a standard measure (in this case employment) by which the level of layoffs in the regions can be compared.

Table 2 provides information on the age and relationship to the head of the family of persons on layoff. This table demonstrates the extent to which layoffs are concentrated among heads of household, especially in the 25+ age category. Chart 2 demonstrates the close relationship of total layoffs to the number of heads of households on layoff.

Table 3 shows total layoffs by age and sex, Table 4 shows total layoffs by duration of continuous absence from work, Table 5 shows the number of persons on layoff who have looked for work either within the past 6 months or the past 4 weeks, and Tables 6 and 7 give the distribution of layoffs by occupation and industry.

Charts 3, 4 and 5 present the number of layoffs per thousand employed by occupation. These charts provide an indication of the relative significance of layoffs for selected occupations. Charts 6 and 7 show similar results for industry data.

For further information about Persons on Layoff in the RLFS write to Richard Veevers, Labour Force Survey Division, Statistics Canada, Ottawa, Ontario K1A 0V1 or telephone him at 613-996-4043.

Le tableau 1, section c, indique dans quelle mesure les mises à pied reflètent le niveau de l'activité économique, en établissant un rapport entre les mises à pied au niveau global de l'emploi. Ce calcul vise à fournir une mesure normalisée (dans ce cas-ci, l'emploi) pour comparer le niveau des mises à pied dans chaque région.

Le tableau 2 fournit des renseignements sur l'âge des personnes mises à pied ainsi que sur leur lien avec le chef de famille. Il indique la fréquence des mises à pied chez les chefs de famille, plus particulièrement chez ceux de 25 ans et plus. Le graphique 2 indique que le nombre total de mises à pied se rapproche beaucoup du nombre de mises à pied chez les chefs de famille.

Le tableau 3 indique le nombre total de mises à pied par âge et par sexe, tandis que le tableau 4 fait état du nombre total de mises à pied selon la durée de l'absence ininterrompue du travail. Le tableau 5 indique le nombre de personnes mises à pied qui ont cherché du travail soit au cours des 6 derniers mois, soit au cours des 4 dernières semaines, tandis que les tableaux 6 et 7 présentent une répartition mensuelle des personnes mises à pied par profession et par branche d'activité.

Les graphiques 3, 4 et 5 indiquent le nombre de mises à pied pour 1,000 personnes occupées, par profession. Ces graphiques donnent une indication de l'importance relative du nombre de mises à pied pour certaines professions. Les graphiques 6 et 7 présentent des résultats semblables par branche d'activité.

Pour plus de renseignements au sujet des personnes mises à pied selon la NEPA, écrivez à Richard Veevers, Division de l'enquête sur la population active, Statistique Canada, Ottawa (Ontario) K1A 0V1 ou téléphonez-lui au numéro (613) 996-4043.

Comparison of the Number of Persons on Layoff:
Revised and Previous Survey - Canada
January 1975 to February 1976
Comparaison du nombre de personnes mises à pied:
Nouvelle enquête et enquête précédente - Canada
Janvier 1975 à février 1976

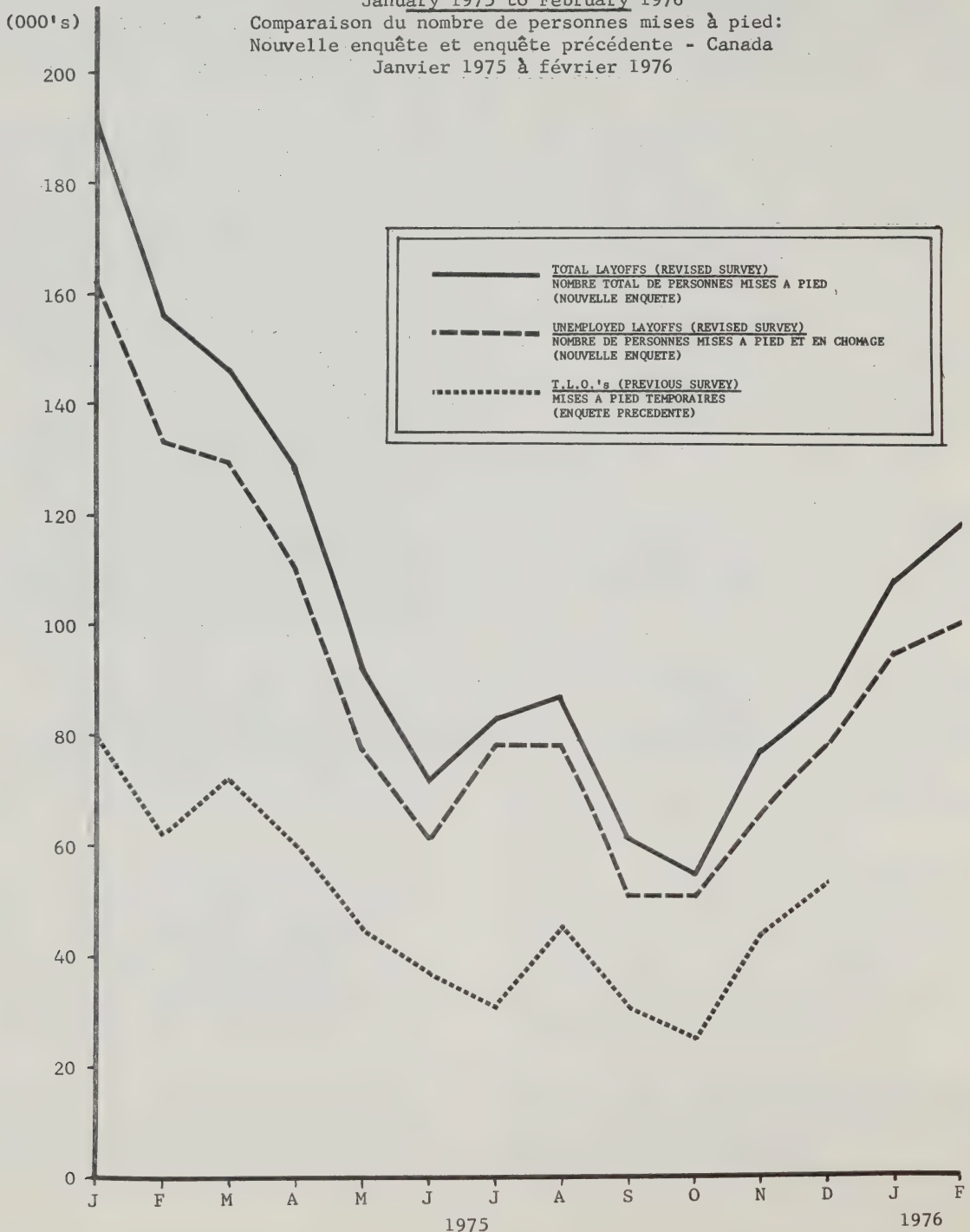


Chart - 2

Graphique - 2

Total Layoffs by Relationship to the Head of the Household - Canada
January 1975 to February 1976

Nombre total de mises à pied selon le lien avec le chef de famille - Canada
Janvier 1975 à février 1976

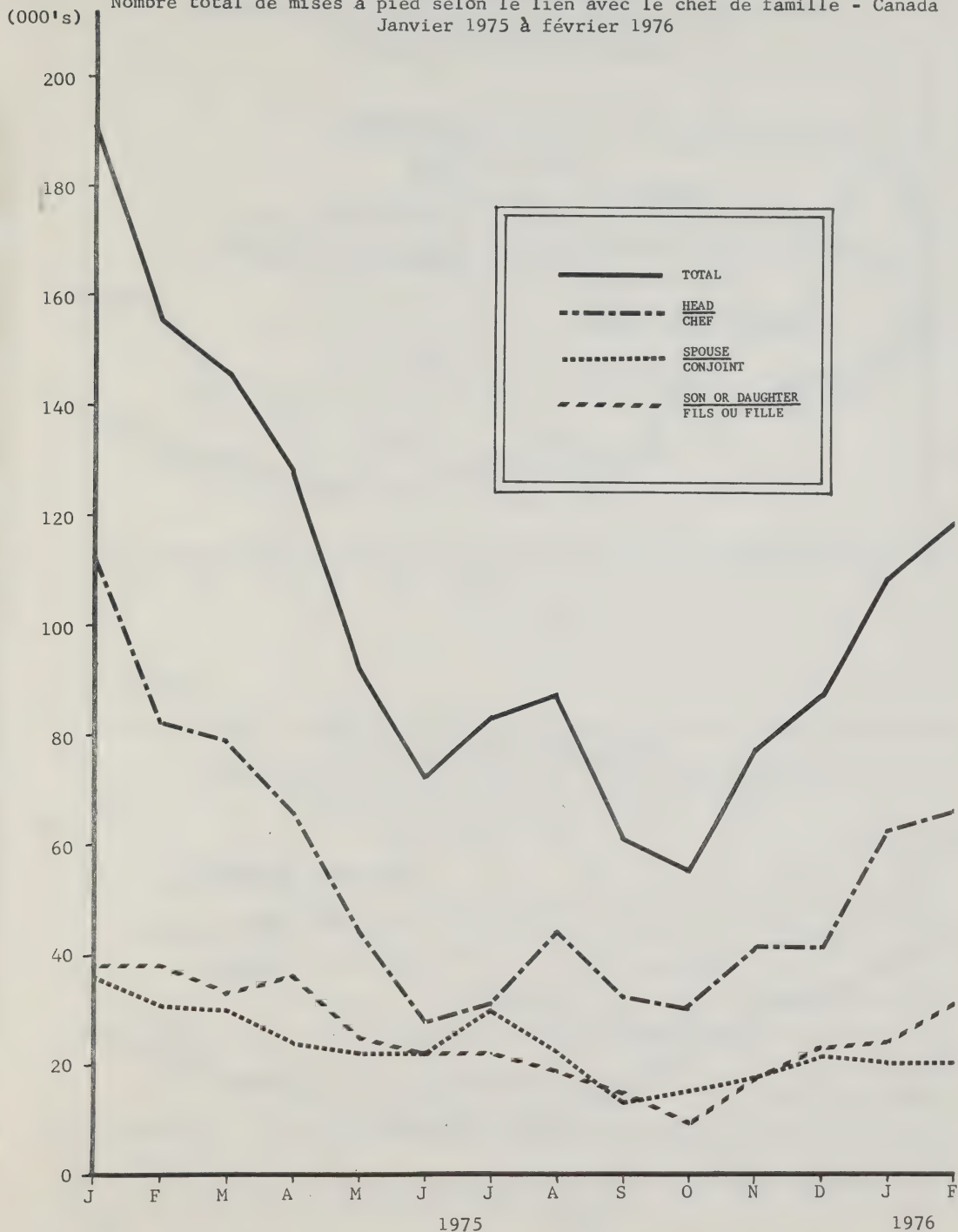


Chart - 3

Graphique - 3

Total Layoffs per Thousand Employed for Selected Occupations - Canada
 January 1975 to February 1976
 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées,
 pour certaines professions - Canada
 Janvier 1975 à février 1976

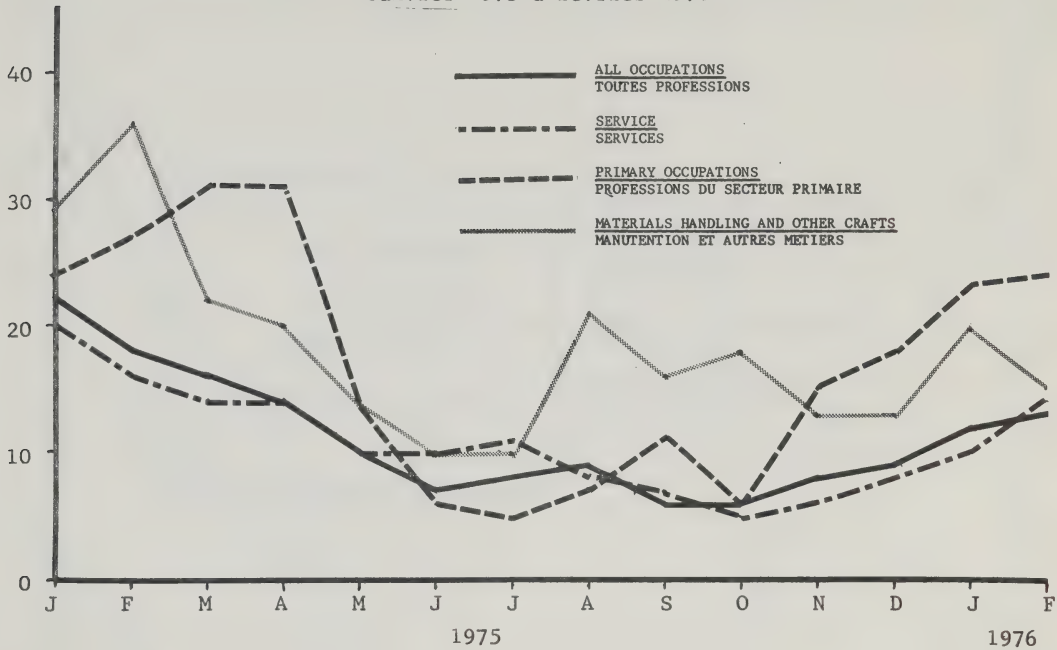
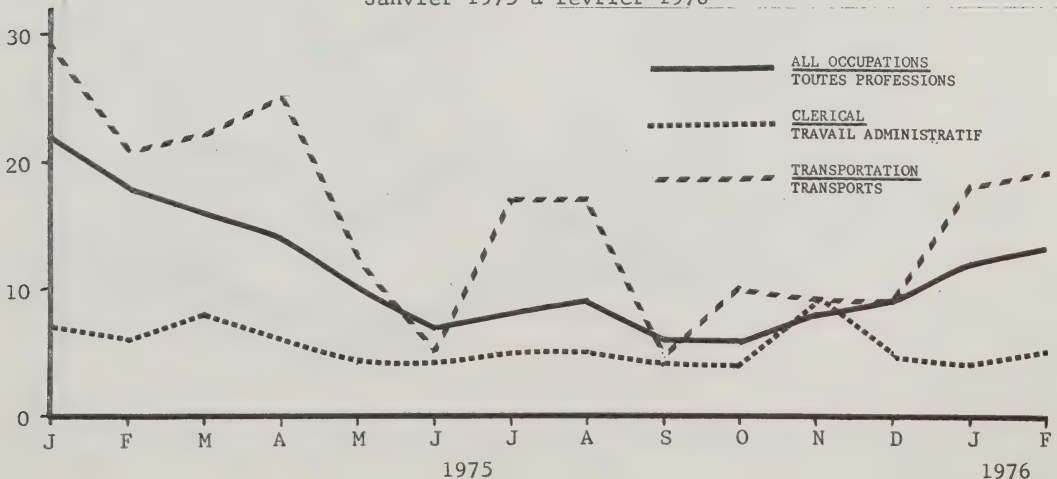


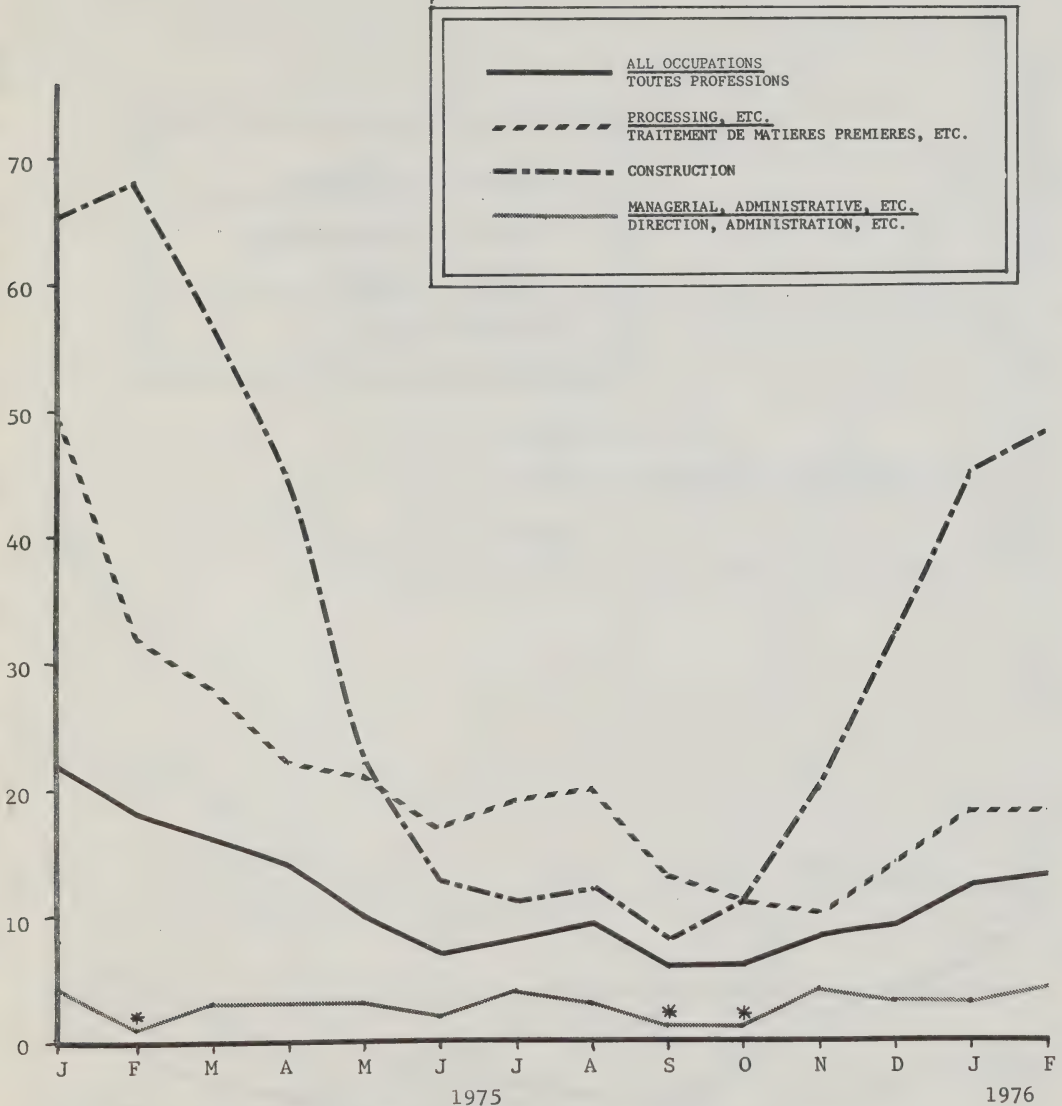
Chart - 4

Graphique - 4

Total Layoffs per Thousand Employed for Selected Occupations - Canada (cont'd)
 January 1975 to February 1976
 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées,
 pour certaines professions - Canada (suite)
 Janvier 1975 à février 1976

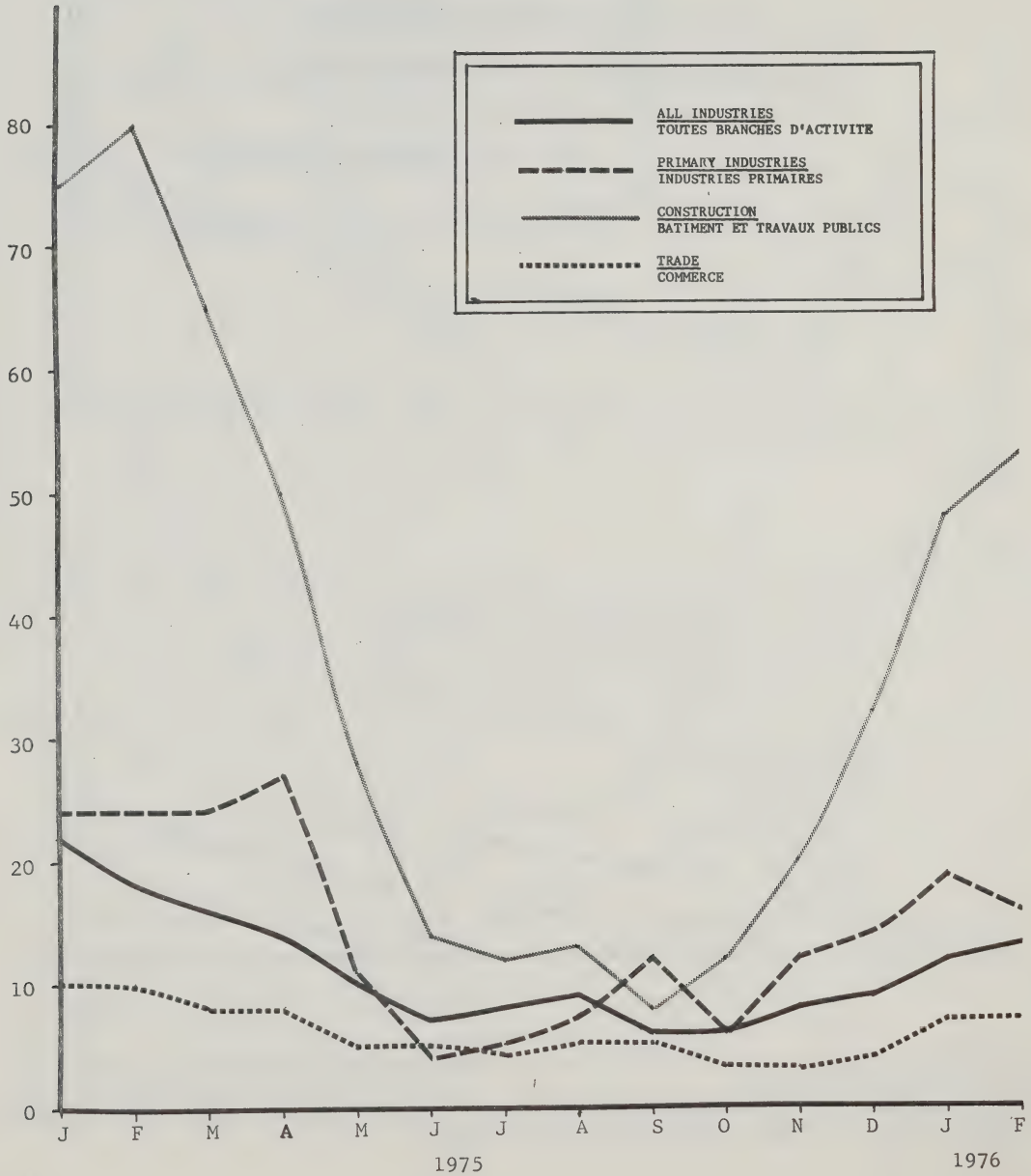


Total Layoffs per Thousand Employed for Selected Occupations - Canada (concluded)
 January 1975 to February 1976
 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées,
 pour certaines professions - Canada (fin)
 Janvier 1975 à février 1976



*-These points are based on extremely small estimates which are subject to exceptionally high sampling variability.
 Ces points utilisent des estimations extrêmement petites caractérisées par une variabilité d'échantillonnage exceptionnellement élevée.

Total Layoffs per Thousand Employed by Industry - Canada
 January 1975 to February 1976
 Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées
 par branches d'activité - Canada
 Janvier 1975 à février 1976



Total Layoffs per Thousand Employed by Industry - Canada (concluded)

January 1975 to February 1976

Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées
par branches d'activité - Canada (fin)

Janvier 1975 à février 1976

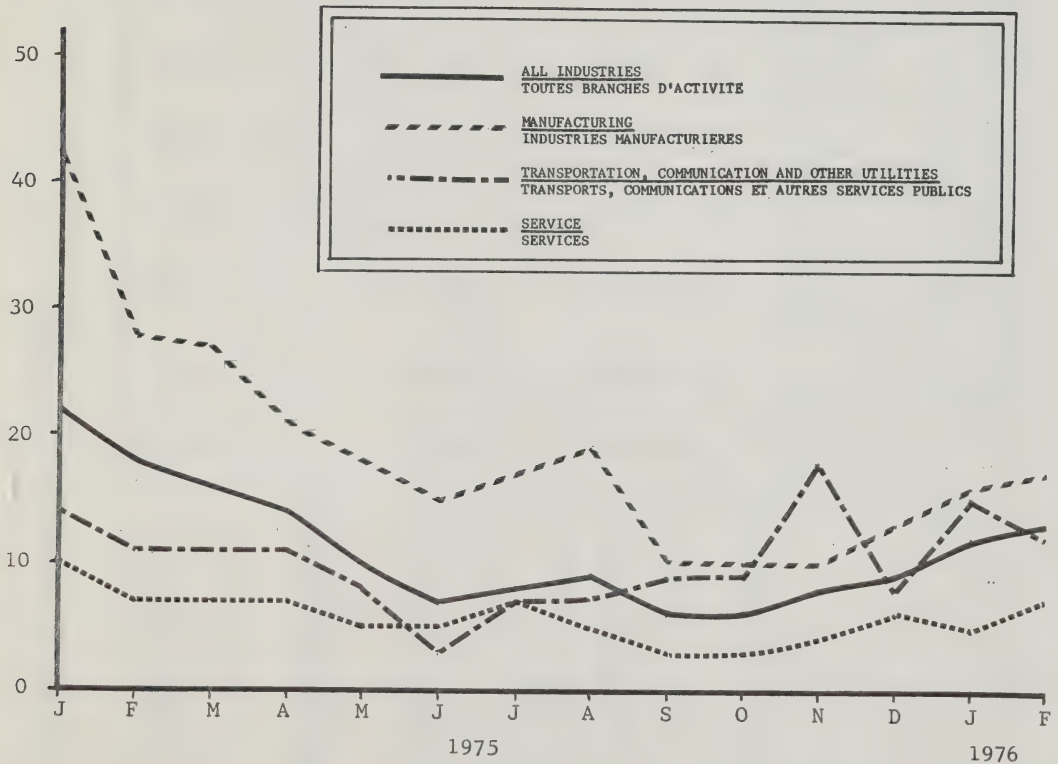


TABLE 1. Layoffs by Region, January 1975 to February 1976

TABIEAU 1. Nombre de personnes mises à pied par région, Janvier 1975 à février 1976

	1975												1976	
	Jan.	Feb.	March	April	May	June	July	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
	- Janv.	- Fév.	- Mars	- Avril	- Mai	- Juin	- Juillet	- Août	- Sept.	- Oct.	- Nov.	- Déc.	- Janv.	- Fév.
a) Total layoffs - Nombre total de mises à pied														
Canada	191	156	146	128	92	72	83	87	61	55	77	87	108	118
Atlantic Region - Région de l'Atlantique ...	13	16	13	11	9	6	7	7	6	7	11	12	11	12
Québec	48	47	45	42	32	21	20	22	17	15	20	26	31	42
Ontario	91	54	58	51	37	30	36	34	17	19	25	29	41	38
Prairie Region - Région des Prairies	12	16	16	9	4	6	8	7	5	5	10	12	13	15
British Columbia - Colombie-Britannique	27	24	14	15	10	9	13	18	19	9	11	8	11	11
b) Unemployed layoffs - Nombre de personnes mises à pied et en chômage														
Canada	162	133	129	110	77	61	78	78	51	51	66	78	95	100
Atlantic Region - Région de l'Atlantique ...	11	15	12	11	7	5	6	5	5	6	9	11	10	11
Québec	45	44	42	37	28	19	18	21	13	14	19	25	28	39
Ontario	75	44	52	44	32	26	33	30	12	18	20	26	36	30
Prairie Region - Région des Prairies	8	12	12	6	...	4	8	6	...	4	9	10	11	11
British Columbia - Colombie-Britannique	22	19	11	12	7	8	12	16	18	8	10	7	10	9
rate per 1,000 employed - taux pour 1,000 personnes occupées														
c) Total layoffs per thousand employed - Nombre total de mises à pied pour 1,000 personnes occupées														
Canada	22	18	16	14	10	7	8	9	6	6	8	9	12	13
Atlantic Region - Région de l'Atlantique ..	20	25	20	17	13	7	9	8	8	9	15	17	17	18
Québec	21	20	19	18	13	8	8	8	6	6	8	11	13	18
Ontario	27	15	17	15	10	8	10	9	5	5	7	8	12	11
Prairie Region - Région des Prairies	8	11	11	6	3	5	5	4	3	3	6	8	9	9
British Columbia - Colombie-Britannique	27	25	14	15	10	9	12	17	19	9	11	8	12	11

Note: Estimates of less than 10,000 should be interpreted in light of their large sampling variability. - Nota: Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevée.

TABLE 2. Total Layoffs by Age and Relationship to Head of Family, Canada, January 1975 to February 1976

TABLÉAU 2. Nombre total de mises à pied selon l'âge et le lien avec le chef de famille, Canada, janvier 1975 à février 1976

	1975												1976	
	Jan. — Janv.	Feb. — Fév.	March — Mars	April — Avril	May — Mai	June — Juin	July — Juillet	Aug. — Août	Sept.	Oct.	Nov.	Dec. — Déc.	Jan. — Jan.	Feb. — Fév.
thousands — milliers														
<u>Total(1)</u>														
Total	191	156	146	128	92	72	83	87	61	55	77	87	108	118
15 — 24 years — 15 à 24 ans	56	48	45	45	33	25	26	28	23	18	23	29	34	39
25 years and over — 25 ans et plus	135	108	101	83	59	47	57	59	38	37	54	58	74	79
<u>Head of family — Chef de famille</u>														
Total	112	82	79	66	44	28	31	44	32	30	41	41	62	66
15 — 24 years — 15 à 24 ans	15	11	11	11	7	...	4	7	6	6	5	4	9	11
25 years and over — 25 ans et plus	97	71	68	55	37	25	28	37	26	24	36	38	53	55
<u>Spouse — Conjoint</u>														
Total	36	31	30	24	22	22	30	22	13	15	17	21	20	20
15 — 24 years — 15 à 24 ans	4	...	5	...	4	...	...	...	...	4	...	4	4	...
25 years and over — 25 ans et plus	32	28	25	21	17	19	27	20	9	11	16	16	16	18
<u>Son or daughter — Fils ou fille</u>														
Total	38	38	33	36	25	22	22	19	15	9	17	23	24	31
15 — 24 years — 15 à 24 ans	34	32	27	30	21	19	19	18	13	8	16	19	20	25
25 years and over — 25 ans et plus	4	6	6	6	4	...	...	...	...	...	...	4	4	6

(1) Estimate for other relationship to head are included in the total but are not shown separately as the size of the estimates is too small. — Les estimations relatives aux personnes ayant un autre lien avec le chef de famille sont regroupées dans le total: Elles ne figurent pas séparément, car elles sont très peu représentatives.

Note: Estimates of less than 10,000 should be interpreted in light of their large sampling variability. — Nota: Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevée.

TABLE 3. Total Layoffs by Age and Sex, Canada, January 1975 to February 1976

TABLÉAU 3. Nombre total de mises à pied par âge et par sexe, Canada, Janvier 1975 à février 1976

	1975												1976	
	Jan. - Janv.	Feb. - Fév.	March - Mars	April - Avril	May - Mai	June - Juin	July - Juillet	Aug. - Août	Sept.	Oct.	Nov.	Dec. - Déc.	Jan. - Janv.	Feb. - Fév.
thousands - milliers														
Both sexes - Les deux sexes														
Total	191	156	146	128	92	72	83	87	61	55	77	87	108	118
15 - 24 years - 15 à 24 ans	56	48	45	45	33	25	26	28	23	18	23	29	34	39
25 years and over - 25 ans et plus	135	108	101	83	59	47	57	59	38	37	54	58	74	79
Men - Hommes														
Total	140	113	103	89	63	38	44	55	41	35	52	59	79	85
15 - 24 years - 15 à 24 ans	41	36	31	30	23	14	16	20	15	11	16	18	25	26
25 years and over - 25 ans et plus	98	76	71	59	40	24	27	35	26	24	37	41	54	59
Women - Femmes														
Total	51	44	43	39	30	34	40	32	20	20	25	28	29	33
15 - 24 years - 15 à 24 ans	14	12	14	15	10	10	10	8	8	7	7	11	10	12
25 years and over - 25 ans et plus	37	32	30	24	19	23	30	24	12	13	18	17	19	20

Note: Estimates of less than 10,000 should be interpreted in light of their large sampling variability. - Nota: Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevée.

TABLE 4. Total Layoffs by Duration of Continuous Absence from Work, Canada, January 1975 to February 1976

TABIEAU 4. Nombre total de mises à pied selon la durée de l'absence ininterrompue de travail, Canada, Janvier 1975 à février 1976

	1975												1976	
	Jan. — Janv.	Feb. — Fév.	March — Mars	April — Avril	May — Mai	June — Juin	July — Juillet	Aug. — Août	Sept.	Oct.	Nov.	Dec. — Déc.	Jan. — Janv.	Feb. — Fév.
	thousands — milliers													
Total	191	156	146	128	92	72	83	87	61	55	77	87	108	118
4 weeks or less — 4 semaines ou moins	134	72	59	57	45	46	52	46	33	37	58	58	58	58
5 — 26 weeks — 5 à 26 semaines	57	83	85	67	41	23	29	37	25	17	18	29	50	59
27 weeks and over — 27 semaines et plus .....	...	...	...	5	6	4	...	4	...	...	...	...	...	...

TABLE 5. Persons on Layoffs who Looked for Work, Canada, January 1975 to February 1976

TABIEAU 5. Nombre de personnes mises à pied qui ont cherché du travail, Canada, Janvier 1975 à février 1976

	1975												1976	
	Jan. - Janv.	Feb. - Fév.	March - Mars	April - Avril	May - Mai	June - Juin	July - Juillet	Aug. - Août	Sept.	Oct.	Nov.	Dec. - Déc.	Jan. - Janv.	Feb. - Fév.
	Thousands - milliers													
Total layoffs - Nombre total de mises à pied	191	156	146	128	92	72	83	87	61	55	77	87	108	118
Persons who looked for work in the past 6 months - Personnes qui ont cherché du travail au cours des 6 derniers mois	29	28	38	24	18	16	14	13	8	10	13	23	25	25
Persons who looked for work in the past 4 weeks - Personnes qui ont cherché du travail au cours des 4 dernières semaines	26	26	35	21	15	15	12	10	6	9	12	19	20	20

Note: Estimates of less than 10,000 should be interpreted in light of their large sampling variability. - Nota: Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevée.

TABLE 6. Total Layoffs by Occupation, Canada, January 1975 to February 1976

TABLEAU 6. Nombre total de mises à pied par profession, Canada, Janvier 1975 à février 1976

	1975												1976	
	Jan. - Janv.	Feb. - Fév.	March - Mars	April - Avril	May - Mai	June - Juin	July - Juillet	Aug. - Août	Sept.	Oct.	Nov.	Dec. - Déc.	Jan. - Janv.	Feb. - Fév.
	thousands - milliers													
All occupations - Toutes professions	191	156	146	128	92	72	83	87	61	55	77	87	108	118
Managerial, administrative, etc.(1) - Direction, administration, etc.(1)	8	...	7	6	5	4	7	5	...	...	7	7	6	8
Clerical - Travail administratif	12	10	13	10	7	8	8	8	6	6	14	9	6	8
Sales - Commerce	8	9	7	5	4	...	...	4	...	...	...	...	7	7
Service - Services	22	17	15	15	12	12	14	10	8	6	7	10	11	16
Primary occupations(2) - Professions de secteur primaire(2)	13	15	17	18	10	4	4	5	7	4	8	10	12	13
Processing, etc.(3) - Traitements de matières premières, etc.(3)	71	46	40	31	30	26	28	31	20	16	15	21	27	26
Construction	36	36	31	26	14	9	8	10	6	8	13	21	26	28
Transportation - Transports	11	8	8	10	5	...	7	7	...	4	4	...	7	7
Materials handling and other crafts - Manutention et autres métiers	10	12	8	7	5	4	4	8	6	7	5	5	7	5

(1) Includes managerial and administrative, natural sciences, social sciences, religion, teaching, medicine and health, artistic and recreational occupations. - Comprend la direction et l'administration, les sciences naturelles, les sciences sociales, la religion, l'enseignement, la médecine et la santé, les arts et les loisirs.

(2) Includes farmers and farm workers, fishermen, trappers and hunters, loggers and related workers, miners, quarrymen and related workers. - Comprend les exploitants agricoles et les ouvriers agricoles, les pêcheurs, piégeurs et chasseurs, les travailleurs forestiers et les travailleurs assimilés, les mineurs, les carriers et les travailleurs assimilés.

(3) Includes processing, machining, and product fabricating, assembling and repairing. - Comprend le traitement de matières premières, l'usinage de matières premières et la fabrication, le montage et la réparation de produits finis.

Note: Estimates of less than 10,000 should be interpreted in light of their large sampling variability. - Note: Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevée.

TABLE 7. Total Layoffs by Industry, Canada, January 1975 to February 1976
TABLEAU 7. Nombre total de mises à pied par branche d'activité, Canada, Janvier 1975 à février 1976

	1975											1976		
	Jan. — Janv.	Feb. — Fév.	March — Mars	April — Avril	May — Mai	June — Juin	July — Juillet	Aug. — Août	Sept.	Oct.	Nov.	Dec. — Déc.	Jan. — Janv.	Feb. — Fév.
	thousands — milliers													
All industries — Toutes branches d'activité	191	156	146	128	92	72	83	87	61	55	77	87	108	118
Primary industries(1) — Industries primaires(1)	15	15	15	18	8	...	4	6	9	4	8	9	12	10
Manufacturing — Industries manufacturières	76	51	49	38	34	29	33	37	19	18	19	24	29	31
Construction — Bâtiment et travaux publics	38	40	33	27	18	9	8	9	5	8	13	19	25	29
Transportation, communication and other utilities — Transports, communications et autres services publics	11	8	9	9	6	...	6	6	7	8	15	7	12	10
Trade — Commerce	15	16	13	12	8	8	8	8	8	5	6	7	11	11
Service(2) — Services(2)	35	25	26	24	18	20	26	20	13	12	16	21	18	26

1) Includes agriculture, forestry, fishing and trapping, and mines, quarries and oil wells. — Comprend l'agriculture, les forêts, la chasse et la pêche et les

(1) Includes agriculture, forestry, fishing and trapping, and mines, quarries and oil wells. — Comprend l'agriculture, les forêts, la chasse et la pêche et les mines, carrières et puits de pétrole.

(2) Includes community, business, and personal service, public administration, and finance insurance and real estate. — Comprend les services socio-culturels, commerciaux et personnels, l'administration publique et les finances, assurances et affaires immobilières.

Note: Estimates of less than 10,000 should be interpreted in light of their large sampling variability. — Nota: Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevée.

APPENDIX I

Revised Labour Force Survey Questionnaire,
Household Record Docket, and the
Corresponding Code Sheets

ANNEXE I

Le questionnaire de la Nouvelle Enquête
sur la Population Active, le
dossier du ménage et
les feuilles de codes
correspondantes

Docket No. **2** Survey date **3** Assignment No. **4**
 HRD page-line No. Given name Mo. Yr. Surname

1 FORM NO **05**

10 DID ... DO ANY WORK AT ALL LAST WEEK (not counting work around the house)?
 Yes ☐ No ☐ Go to 30
 Perm unable to work ☐ Go to 50

11 DID ... HAVE MORE THAN ONE JOB LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐ Go to 13

12 WAS THIS A RESULT OF CHANGING EMPLOYERS LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐

13 HOW MANY HOURS PER WEEK DOES ... USUALLY WORK AT HIS/HER:
 (Main) JOB: If total 30 or more go to 15
 Other jobs: go to 15

14 WHAT IS THE REASON ... USUALLY WORKS LESS THAN 30 HOURS PER WEEK?
 Enter code

15 LAST WEEK, HOW MANY HOURS OF OVERTIME OR EXTRA HOURS DID ... WORK?
 (Include paid and unpaid time at all jobs) If none enter 00

16 LAST WEEK, HOW MANY HOURS DID ... LOSE OR TAKE OFF FROM WORK FOR ANY REASON SUCH AS ILLNESS, HOLIDAY, OR LAYOFF? (From all jobs)
 If none enter 00 and go to 18

17 WHAT WAS THE MAIN REASON FOR LOSING THESE HOURS?
 Enter code

18 HOW MANY HOURS DID ... ACTUALLY WORK LAST WEEK AT HIS/HER:
 (Main) JOB: Other jobs:

19 IN THE PAST 4 WEEKS, HAS ... LOOKED FOR ANOTHER JOB?
 Yes ☐ No ☐ Go to 71

20 WHAT HAS ... DONE IN THE PAST 4 WEEKS TO FIND ANOTHER JOB?
 Enter code(s) and go to 71

70 INTERVIEWER CHECK ITEM
 • If "No" (never worked) in 50 ☐ go to 80
 • If last worked before Mo. Yr. in 51 ☐ go to 80
 • Otherwise ☐ go to 72 through 76 and check that the information is complete and correct.

71 HAS ... CHANGED EMPLOYERS SINCE LAST MONTH?
 Yes ☐ Enter new information for 72 through 76
 No ☐ Check that information in 72 through 76 is complete and correct

72 FOR WHOM DID ... WORK? (Name of business, government dept. or agency, or person)

☐ No change
☐ Other

73 WHEN DID ... START WORKING FOR THIS EMPLOYER?
 Mo. Yr. No ☐ change
☐ If month unknown enter -- in month Mo. Yr.

74 WHAT KIND OF BUSINESS, INDUSTRY OR SERVICE WAS THIS? (Give full description: e.g., paper-box manufacturing, retail shoe store, municipal government)

☐ No change
☐ Other

75 WHAT KIND OF WORK WAS ... DOING? (Give full description: e.g., posting invoices, selling shoes, teaching primary school)

☐ No change
☐ Other

76 Class of worker:
 Main job: ☐ No change ☐ Enter code
 Other job: ☐ No change ☐ Enter code go to 80

77
 Term no.
 Term no.
 Term no.

30 LAST WEEK, DID ... HAVE A JOB AT WHICH HE/SHE DID NOT WORK?
 Yes ☐ Go to 37 No ☐ Go to 31

31 LAST WEEK, DID ... HAVE A JOB TO START AT A DEFINITE DATE IN THE FUTURE?
 Yes ☐ No ☐ Go to 50

32 COUNTING FROM THE END OF LAST WEEK, IN HOW MANY WEEKS WILL ... START TO WORK AT HIS/HER NEW JOB?
 Go to 50

33 WHY WAS ... ABSENT FROM WORK LAST WEEK?
 Enter code and if code 6 go to 32

34 DID ... HAVE MORE THAN ONE JOB LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐

35 HOW MANY HOURS PER WEEK DOES ... USUALLY WORK AT HIS/HER:
 (Main) JOB: If total 30 or more go to 37
 Other jobs:

36 WHAT IS THE REASON ... USUALLY WORKS LESS THAN 30 HOURS PER WEEK?
 Enter code

37 UP TO THE END OF LAST WEEK, HOW MANY WEEKS HAS ... BEEN CONTINUOUSLY ABSENT FROM WORK?

38 IS ... GETTING ANY WAGES OR SALARY FOR ANY OF THE TIME OFF LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐

39 INTERVIEWER CHECK ITEM
 • If code 5 (layoff) in 33 ☐ go to 56
 • Otherwise ☐ go to 40

40 IN THE PAST 4 WEEKS, HAS ... LOOKED FOR ANOTHER JOB?
 Yes ☐ No ☐ Go to 71

41 WHAT HAS ... DONE IN THE PAST 4 WEEKS TO FIND ANOTHER JOB?
 Enter code(s) and go to 71

50 HAS ... EVER WORKED?
 Yes ☐ No ☐ Go to 55

51 WHEN DID ... LAST WORK AT A JOB OR BUSINESS?
 Mo. Yr. No ☐ change
 If month unknown, enter -- in month

52 INTERVIEWER CHECK ITEM:
 • If last worked before Mo. Yr. ☐ go to 55
 Otherwise ☐ go to 53

53 ABOUT HOW MANY HOURS PER WEEK DID ... WORK AT THAT JOB?
 Full-time ☐ Part-time ☐

54 WHAT WAS THE MAIN REASON WHY ... LEFT THAT JOB?
 Enter code

55 INTERVIEWER CHECK ITEM
 • If "perm. unable to work" in 10 ☐ go to 80
 • Otherwise ☐ go to 56

56 IN THE PAST 6 MONTHS HAS ... LOOKED FOR WORK?
 Yes ☐ No ☐ Go to 70

57 IN THE PAST 4 WEEKS WHAT HAS ... DONE TO FIND WORK? Mark all methods reported
 Nothing ☐ Go to 63

• IN THE PAST 4 WEEKS HAS ... DONE ANYTHING ELSE TO FIND WORK? Mark all other methods reported
 For each method given ask:
 • WHEN DID ... LAST (Repeat method) ? No. of weeks ago (incl. prev. week)

Method used	No. of weeks ago (incl. prev. week)
CHECKED WITH:	
PUBLIC employment AGENCY	<input type="text"/>
PRIVATE employment AGENCY	<input type="text"/>
UNION	<input type="text"/>
EMPLOYERS directly	<input type="text"/>
FRIENDS or relatives	<input type="text"/>
Placed or answered ADS	<input type="text"/>
LOOKED at job ADS	<input type="text"/>
OTHER Specify in NOTES	<input type="text"/>

58 WHAT WAS ... DOING IMMEDIATELY BEFORE HE/SHE STARTED TO LOOK FOR WORK? FOR EXAMPLE, WORKING, KEEPING HOUSE, GOING TO SCHOOL OR SOMETHING ELSE.
 Enter code

59 UP TO THE END OF LAST WEEK, HOW MANY WEEKS HAS ... BEEN LOOKING FOR WORK, NOT COUNTING WEEKS WHEN HE/SHE ALSO WORKED?

60 HAS ... BEEN LOOKING FOR A JOB TO LAST FOR LESS THAN 6 MONTHS, OR, MORE THAN 6 MONTHS?
 Less than 6 months (incl. 6 mos.) ☐ More than 6 months ☐

61 ABOUT HOW MANY HOURS OF WORK PER WEEK HAS ... BEEN LOOKING FOR?
 Full-time ☐ Part-time ☐

62 INTERVIEWER CHECK ITEM:
 • If "1 week ago" for any method in 57 ☐ go to 64
 • Otherwise ☐ go to 63

63 WAS THERE ANY REASON WHY ... DID NOT LOOK FOR WORK LAST WEEK?
 Enter code

64 WAS THERE ANY REASON WHY ... COULD NOT TAKE A JOB LAST WEEK?
 Enter code and go to 71

80 LAST WEEK, WAS ... ATTENDING A SCHOOL, COLLEGE, OR UNIVERSITY?
 Yes ☐ No ☐ Go to 90

81 WAS ... ENROLLED AS A FULL-TIME OR A PART-TIME STUDENT?
 Full-time ☐ Part-time ☐

82 WHAT KIND OF SCHOOL WAS THIS?
 Enter code

90 HRD page-line No. of person providing the above information.
 Last interview This interview

91 Was this information provided over the telephone?
 Yes ☐ No ☐

NOTES

See over for additional NOTES



CODE SHEET 1976

Labour Force Survey Questionnaire (Form 05)

14

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Could only find part-time work
- 5 Did not want full-time work
- 6 Full-time work under 30 hours per week
- 0 Other - *Specify in NOTES*

17

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Bad weather
- 4 Labour dispute (strike or lockout)
- 5 Layoff (expects to return)
- 6 New job started during week, or job terminated (does not expect to return)
- 7 Vacation
- 8 Holiday (legal or religious)
- 9 Working short-time (because of material shortages, plant maintenance or repair, etc.)
- 0 Other - *Specify in NOTES*

20

- 1 Checked with: Public employment agency
- 2 Checked with: Private employment agency
- 3 Checked with: Union
- 4 Checked with: Employers directly
- 5 Checked with: Friends or relatives
- 6 Placed or answered job ads
- 7 Looked at job ads
- 0 Other - *Specify in NOTES*

33

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Bad weather
- 4 Labour dispute (strike or lockout)
- 5 Layoff (expects to return)
- 6 New job to start in the future
- 7 Vacation
- 0 Other - *Specify in NOTES*

36

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Could only find part-time work
- 5 Did not want full-time work
- 6 Full-time work under 30 hours per week
- 0 Other - *Specify in NOTES*

41

- 1 Checked with: Public employment agency
- 2 Checked with: Private employment agency
- 3 Checked with: Union
- 4 Checked with: Employers directly
- 5 Checked with: Friends or relatives
- 6 Placed or answered job ads
- 7 Looked at job ads
- 0 Other - *Specify in NOTES*

54

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Quit job for no specific reason
- 5 Lost job or laid off job
- 6 Changed residence
- 7 Dissatisfied with job (poor pay, working conditions, etc.)
- 8 Retired
- 0 Other - *Specify in NOTES*

58

- 1 Working
- 2 Keeping house
- 3 Going to school
- 0 Other - *Do not specify in NOTES*

63

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 No longer interested in finding work
- 5 Waiting for recall (to former job)
- 6 Has found new job
- 7 Waiting for replies from employers
- 8 Believes no work available (in area, or suited to skills)
- 9 No reason given
- 0 Other - *Specify in NOTES*

64

Yes, could not take a job because of:

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Already has a job
- 5 No reason (Available for work last week)
- 0 Other - *Specify in NOTES*

76

Worked for Others

- 1 Paid worker
- 2 Unpaid family worker

Self-Employed

- 3 Incorporated business - With paid help
- 4 Incorporated business - No paid help
- 5 Not incorporated business - With paid help
- 6 Not incorporated business - No paid help
(include Self-employed without a business)

82

- 1 Primary or secondary school
- 2 University
- 3 Community college, junior college, or CEGEP
- 0 Other - *Specify in NOTES*



CODE SHEET 1976 *

Household Record Docket (Form 03)

14

- 1 Single Detached
- 2 Double
- 3 Row or Terrace
- 4 Duplex
- 5 Apartment, Flat
- 6 Institution
- 7 Hotel or Large Lodging House
- 8 Camp - Logging, Construction, etc.
- 9 Mobile Home
- 0 Other - *Specify in NOTES*

36

A to Z Assign one letter to all members of each family ('A' for each member of the first family, 'B' for each member of the second family, etc.)

37

- 1 Head of family
- 2 Spouse
- 3 Son or daughter (natural or adopted)
- 4 Parent or parent-in-law
- 5 Son-in-law or daughter-in-law
- 6 Foster child
- 7 Other relative

24

FIRST CODE: Entered by interviewer

(NOTE: for any code other than X, explain situation on appropriate form)

- X LFS questionnaire **completed** for all eligible household members
- E LFS questionnaire **completed** for some (not all) eligible household members
- N **No-one at home** (after several calls)
- R Household refusal
- K Interview prevented by death, sickness, language problem or other unusual circumstances in the household
- L Interview prevented by weather conditions
- T Household temporarily absent
- V Vacant dwelling (or trailer stall)
- S Vacant seasonal dwelling
- C Dwelling under construction
- B Dwelling occupied by persons not to be interviewed
- D Dwelling demolished; converted to business premises; moved; abandoned (unfit for habitation); listed in error
- A Interview cancelled for lack of an interviewer (Entered by Regional Office only)

SECOND CODE: Entered by Regional Office only.

- Blank Interview or attempt to interview again
- 3 Do not interview unless there is a complete change in household membership
- 4 Attempt to interview again. A letter was sent
- 5 Attempt to interview again. Personal contact made by regional office staff

38

Column 1: Years of primary and secondary education **completed**.

- 0 No schooling
- 1 1 to 8 years of primary and secondary education
- 2 9 or 10 years of primary and secondary education
- 3 11 years of primary and secondary education
- 4 12 years of primary and secondary education
- 5 13 years of primary and secondary education

Column 2: Post secondary education

- 0 No post-secondary education
- 1 Took some post-secondary education
- 2 Received a post-secondary certificate or diploma
- 3 Received a university degree

34

- M Male
F Female

35

- 1 Now married or living common-law
- 2 Single (never married)
- 3 Widow or widower
- 4 Separated or divorced

40

- 0 Not a household member this month
- 1 Civilian household member this month
- 2 Full-time member of Canadian Armed Forces this month



N° de dossier

10 de page ligne du DM

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

FEUILLE DES CODES 1976

Questionnaire de l'enquête sur la population active (Formule 05)

14	<ol style="list-style-type: none"> 1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Va à l'école 4 N'a pu trouver que du travail à temps partiel 5 Ne voulait pas de travail à plein temps 6 Travail à plein temps, moins de 30 heures par semaine 0 Autre — Précisez dans les NOTES 	54	<ol style="list-style-type: none"> 1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Va à l'école 4 A quitté son emploi sans raison précise 5 A perdu son emploi ou a été mis(e) à pied 6 A déménagé 7 N'était pas satisfait(e) de son emploi (faible rémunération, conditions de travail médiocres, etc.) 8 A pris sa retraite 0 Autre — Précisez dans les NOTES
17	<ol style="list-style-type: none"> 1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Mauvais temps 4 Conflit du travail (grève ou lock-out) 5 Mise à pied (s'attend à un rappel) 6 Début d'un nouvel emploi au cours de la semaine, ou fin de l'emploi (ne s'attend pas à y retourner) 7 Vacances 8 Jour férié (ou fête religieuse) 9 Travail à temps réduit (en raison du manque d'équipement, de l'entretien ou de la réparation de l'usine, etc.) 0 Autre — Précisez dans les NOTES 	58	<ol style="list-style-type: none"> 1 Travaillait 2 Tenait maison 3 Allait à l'école 0 Autre — Ne précisez pas dans les NOTES
20	<ol style="list-style-type: none"> 1 S'est adressé(e) : À un bureau de placement public 2 S'est adressé(e) : À un bureau de placement privé 3 S'est adressé(e) : À un syndicat 4 S'est adressé(e) : Directement à des employeurs 5 S'est adressé(e) : À des amis ou des parents 6 A fait paraître des annonces ou a répondu à des annonces 7 A consulté les annonces 0 Autre — Précisez dans les NOTES 	63	<ol style="list-style-type: none"> 1 Était malade ou invalide 2 Avait des obligations personnelles ou familiales 3 Allait à l'école 4 N'est plus intéressé(e) à trouver du travail 5 Attendait un rappel (à son emploi précédent) 6 A trouvé un nouvel emploi 7 Attendait que des employeurs lui répondent 8 Pense qu'il n'existe pas de travail disponible (dans la région, ou qui répond à ses aptitudes) 9 N'a donné aucune raison 0 Autre — Précisez dans les NOTES
33	<ol style="list-style-type: none"> 1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Mauvais temps 4 Conflit du travail (grève ou lock-out) 5 Mise à pied (s'attend à un rappel) 6 Nouvel emploi devant commencer à une date future 7 Vacances 0 Autre — Précisez dans les NOTES 	64	<p>Oui, ne pouvait pas prendre un emploi parce qu'il (elle) :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Était malade ou invalide 2 Avait des obligations personnelles ou familiales 3 Allait à l'école 4 Avait déjà un emploi 5 N'avait aucune raison (Prêt(e) à travailler la semaine dernière) 0 Autre — Précisez dans les NOTES
36	<ol style="list-style-type: none"> 1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Va à l'école 4 N'a pu trouver que du travail à temps partiel 5 Ne voulait pas de travail à plein temps 6 Travail à plein temps, moins de 30 heures par semaine 0 Autre — Précisez dans les NOTES 	76	<p>A travaillé pour d'autres</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Travailleur rémunéré 2 Travailleur familial non rémunéré <p>A travaillé à son compte</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Entreprise constituée — Avec aide rémunérée 4 Entreprise constituée — Sans aide rémunérée 5 Entreprise non constituée — Avec aide rémunérée 6 Entreprise non constituée — Sans aide rémunérée (Incluez : Les travailleurs autonomes n'ayant pas d'entreprise)
41	<ol style="list-style-type: none"> 1 S'est adressé(e) : À un bureau de placement public 2 S'est adressé(e) : À un bureau de placement privé 3 S'est adressé(e) : À un syndicat 4 S'est adressé(e) : Directement à des employeurs 5 S'est adressé(e) : À des amis ou des parents 6 A fait paraître des annonces ou a répondu à des annonces 7 A consulté les annonces 0 Autre — Précisez dans les NOTES 	82	<ol style="list-style-type: none"> 1 École primaire ou secondaire 2 Université 3 Collège communautaire, ou CEGEP 0 Autre — Précisez dans les NOTES



N° du dossier

2

Date d'enquête

3

N° de tâche

4

N° de l'interviewer désigné

5

Aucun changement

Votre n° d'interviewer

1

U.P.E.

6

Groupe

Grappe

N° de renouv.

N° de liste

7

Mult.

Genre de logement

8

Inscrivez le code

9 Notez l'heure de chaque visite ou appel à ce ménage

Lun.	Mar.	Mer.	Jeu.	Ven.	Sam.
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:
:	:	:	:	:	:

Adresse de liste

10

Adresse postale

11

12 À L'INTERVIEWER

S'il vous est impossible de rejoindre un membre responsable du ménage, indiquez la raison dans les NOTES et inscrivez le code à 41.

13 N° de téléphone

Ou Pas de téléphone

Ou N° de téléphone refusé

1 } Passez à 15
2 }

14 À L'INTERVIEWER

• Si "T" dans la case ci-dessus, demandez la permission d'interviewer par téléphone.

Permission accordée

Permission refusée

• Autrement passez à 15

15 Fixer le meilleur moment pour les visites ou appels futurs et notez-le ici.

20 À L'INTERVIEWER

• S'il s'agit de la première interview à ce logement ou d'un nouveau ménage depuis l'interview précédente

1 passez à 21

• S'il s'agit d'une interview subséquente du même ménage

2 passez à 25

21 VEUILLEZ NOMMER TOUTES LES PERSONNES QUI DEMEURENT ACTUELLEMENT À CETTE ADRESSE ET QUI N'ONT PAS DE RÉSIDENCE HABITUELLE AILLEURS.

Inscrivez les noms au poste 32.

23 Y-A-T-IL QUELQU'UN D'AUTRE QUI DEMEURE À CETTE ADRESSE, PAR EXEMPLE, UN PARENT, CHAMBREUR, PENSIONNAIRE OU EMPLOYÉ?

Ou 1 Inscrivez les noms à 32. Non 2

25 LES PERSONNES SUIVANTES DEMEURENT-ELLES ENCORE ICI?

• Lisez les noms de chaque personne inscrite à 32, et
• Inscrivez le code approprié au poste 40.

22 Y A-T-IL DES PERSONNES QUI SONT ABSENTES DU MÉNAGE PARCE QU'ELLES SONT AUX ÉTUDES, EN VISITE, EN VOYAGE OU À L'HÔPITAL, MAIS QUI DEMEURENT HABITUELLEMENT ICI?

Ou 1 Inscrivez les noms à 32. Non 2

24 Inscrivez les réponses de 33 à 40 pour chaque personne indiquée au poste 32, puis passez à 41.

26 Y A-T-IL QUELQU'UN D'AUTRE QUI DEMEURE ACTUELLEMENT À CETTE ADRESSE, PAR EXEMPLE, UN PARENT, CHAMBREUR OU PENSIONNAIRE?

Ou 1 Inscrivez les réponses de 32 à 40 pour tout nouveau membre du ménage. Non 2 Passez à 41.

31	32	33	34	35	36	37	38	40	50
DM	Noms des membres du ménage	Age	S e x e	É. M.	U. F. a. m.	L. a- vec le C.	Niv. d'inst.	Composition	Questions supplémentaires
P. L.									
1	Prénom Nom de famille								1
2	Prénom Nom de famille								2
3	Prénom Nom de famille								3
4	Prénom Nom de famille								4
5	Prénom Nom de famille								5
6	Prénom Nom de famille								6
7	Prénom Nom de famille								7
8	Prénom Nom de famille								8

41 Code-réponse

mois

code-réponse

42 CE LOGEMENT APPARTIENT-IL À UN MEMBRE DE CE MÉNAGE?

Ou 1 Oui Non 2

Passez directement aux FORMULES 05 & 06 Remplissez la FORMULE 04

43 Contrôle des formules

formule 04 05 06

imprimées

remplies

44

À venir

1

2

3

4

NOTES

Passez au verso pour NOTES additionnelles.



FEUILLE DES CODES 1976

Dossier du ménage (Formule 03)

14

- 1 Appartement
- 2 Logement individuel **attenant**
- 3 Logement individuel **non attenant**
- 4 Autre — Précisez dans les NOTES

36

De Attribuez une lettre à l'ensemble des
A membres de chaque famille ('A' pour chaque
à membre de la première famille, 'B' pour
Z chaque membre de la deuxième famille, etc.)

24

PREMIER CODE: Inscrit par l'interviewer

(NOTE: Pour tout code autre que X, expliquez la situation sur la formule appropriée)

- X Questionnaire EPA rempli pour tous les membres admissibles du ménage
- E Questionnaire EPA rempli pour certains membres admissibles (et non tous) du ménage
- N Personne à la maison (après plusieurs tentatives de contacter le ménage)
- R Refus du ménage
- K Impossibilité d'interviewer pour cause de décès, de maladie, de problème de langue ou de toute autre circonstance inhabituelle dans le ménage
- L Impossibilité d'interviewer à cause du mauvais temps
- T Ménage temporairement absent
- V Logement (ou emplacement de roulotte) vacant
- S Logement saisonnier vacant
- C Logement en construction
- B Logement occupé par des personnes ne devant pas être interviewées
- D Logement démoli, transformé en local d'affaires, démenagé, abandonné (inhabitable), inscrit par erreur

- A Interview annulée, faute d'interviewer (Inscrit uniquement par le bureau régional)

DEUXIÈME CODE: Inscrit uniquement par le bureau régional

- Blanc Interviewez ou essayez d'interviewer de nouveau
- 3 N'interviewez pas à moins d'un changement complet de la composition du ménage
- 4 Essayez d'interviewer de nouveau. Une lettre a été envoyée.
- 5 Essayez d'interviewer de nouveau. Un membre du personnel du bureau régional est entré personnellement en contact avec le ménage.

37

- 1 Chef de famille
- 2 Conjoint
- 3 Fils ou fille (adopté(e) ou non)
- 4 Père ou mère OU père ou mère du conjoint
- 5 Gendre ou bru
- 6 Enfant en tutelle
- 7 Autre parent

38

Colonne 1: Nombre d'années achevées d'études primaires et secondaires

- 0 Aucune
- 1 de 1 à 8 années d'études primaires et secondaires
- 2 9 ou 10 années d'études primaires et secondaires
- 3 11 années d'études primaires et secondaires
- 4 12 années d'études primaires et secondaires
- 5 13 années d'études primaires et secondaires

Colonne 2: Études postsecondaires

- 0 N'a pas fait d'études postsecondaires
- 1 A fait des études postsecondaires (inachevées)
- 2 A obtenu un certificat ou un diplôme postsecondaire
- 3 A obtenu un grade universitaire

34

- M Masculin
- F Féminin

35

- 1 Actuellement marié(e) ou vivant en concubinage
- 2 Célibataire (jamais marié(e))
- 3 Veuve ou veuf
- 4 Séparé(e) ou divorcé(e)

40

- 0 Ne fait pas partie du ménage ce mois-ci
- 1 Membre civil du ménage ce mois-ci
- 2 Membre à plein temps des forces armées canadiennes ce mois-ci

APPENDIX II

Former Labour Force Survey Questionnaire

ANNEXE II

Le questionnaire de l'ancienne
Enquête sur la Population Active

POUR "W", "L" OU "J" À LA QUESTION 11 OU 12 DEMANDER

QUESTIONNAIRE DE
L'ANCIENNE ENQUÊTE
SUR LA POPULATION
ACTIVE

Sans aide
rémunéré

None	001.21	031.3	041.47	051.99		101.47	151.53	161.69	172.79
					5				
	183.229	231.39	242.49	251.59		261.68	271.74	286.89	291.98
									301.09
	311.18	321.29	331.39	341.59		365.69	371.79	381.99	
								8	404.21
	501.45	548	572.79			602.29	631.99		702.37
				4				7	
	801.09	821	823.25	827.28		831	851.59	861.69	871.72
									873
	874.79	891.99		902.09		931	951	991	
			3					8	9
Manag	Prof	Cler		4	Sales	Serv		Trans	Comm
							7		
Farm	2	Log	Fish		Min		Craft	Lab	
						6			9
P	PGB	PGNB	OA		E	NP			

29. 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

APPENDIX III

Revised Labour Force Survey Definitions

ANNEXE III

Définitions de la Nouvelle Enquête
sur la Population Active

NOTES RELATING TO THE DESIGN
OF THE LABOUR FORCE SURVEY

Scope of the Survey

The statistics contained in this report are based on information obtained through a sample survey of households. Interviews are carried out in about 56,000 representative households across the country.

The Labour Force Survey, started in November 1945, was taken at quarterly intervals until November 1952. Since then it has been carried out monthly.

Beginning in January 1976, following more than 3 years of development, substantial revisions to the labour force survey were introduced. Details of these changes are available on request from the Labour Force Survey Division, Statistics Canada.

Estimates of employment, unemployment and non-labour force activity refer to the specific week covered by the survey each month, normally the week containing the 15th day.

The sample used in the surveys of the labour force has been designed to represent all persons in the population 15 years of age and over residing in Canada, with the exception of the following: residents of the Yukon and Northwest Territories, persons living on Indian reserves, inmates of institutions and full-time members of the Armed Forces.

Definitions and Explanations

Labour Force

The labour force is composed of that portion of the civilian non-institutional population 15 years of age and over who, during the reference week, were employed or unemployed.

Employed

The employed includes all persons who, during the reference week:

- (a) did any work¹ at all

(1) See footnote at the end of this section.

NOTES SUR LA CONCEPTION DE L'ENQUETE
SUR LA POPULATION ACTIVE

Champ de l'enquête

La statistique publiée ici est fondée sur une enquête mensuelle menée auprès d'environ 56,000 ménages représentatifs dans tout le pays.

L'enquête sur la population active, lancée en novembre 1945, a eu lieu à intervalles de trois mois jusqu'à novembre 1952. Depuis lors, elle a lieu tous les mois.

Après plus de 3 ans d'élaboration, des changements importants ont été apportés à l'enquête sur la population active, à partir de janvier 1976. Les détails de ces changements sont disponibles sur demande à la Division de l'enquête sur la population active de Statistique Canada.

Les estimations du nombre de personnes occupées, du nombre de chômeurs et du nombre d'inactifs portent sur la semaine de référence de l'enquête mensuelle, habituellement la semaine incluant le 15^e jour du mois.

L'échantillon retenu dans les enquêtes sur la population active représente toutes les personnes de 15 ans et plus résidant au Canada, à l'exception des résidents du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest, des personnes vivant dans les réserves indiennes, des pensionnaires d'institutions et des membres à plein temps des Forces armées.

Définitions et explications

Population active

La population active comprend la partie de la population civile hors institution âgée de 15 ans et plus qui avait un emploi ou était en chômage pendant la semaine de référence.

Personnes occupées

Entrent dans cette catégorie toutes les personnes qui, pendant la semaine de référence:

- a) ont fait un travail¹ quelconque

(1) Voir la référence à la fin de la section.

(b) had a job but were not at work due to:

- own illness or disability
- personal or family responsibilities
- bad weather
- labour dispute
- vacation
- other reason not specified above (excludes persons on layoff and persons whose job attachment was to a job to start at a definite date in the future).

Unemployed

The unemployed includes those persons who during the reference week:

- (a) were without work, had actively looked for work in the past four weeks (ending with reference week), and were available² for work.
- (b) had not actively looked for work in the past four weeks but had been on layoff³ for twenty six weeks or less and were available for work.
- (c) had not actively looked for work in the past four weeks but had a new job to start in four weeks or less from reference week, and were available for work.

Not in the Labour Force

That portion of the civilian non-institutional population 15 years of age and over who, during the reference week were neither employed nor unemployed.

Unemployment Rate

The unemployment rate represents the number of unemployed persons as a per cent of the labour force. The unemployment rate for a particular group (age, sex, marital status, etc.) is the unemployment in that group expressed as a per cent of the labour force for that group.

Participation Rate

The participation rate represents the labour force as a percentage of the population 15 years of age and over. The participation rate for a particular group (age, sex, marital status, etc.) is the labour force in that group expressed as a percentage of the population for that group.

- b) avaient un emploi mais n'étaient pas au travail pour l'une des causes suivantes:
 - maladie ou invalidité
 - obligations personnelles ou familiales
 - mauvais temps
 - conflit du travail
 - vacances
 - autre raison non précisée ci-dessus (à l'exception des personnes mises à pied et des personnes qui devaient commencer à travailler à une date future déterminée).

Chômeurs

Entrent dans cette catégorie les personnes qui, pendant la semaine de référence:

- a) étaient sans travail, avaient activement cherché du travail au cours des quatre dernières semaines (y compris la semaine de référence) et étaient prêtes à travailler².
- b) n'avaient pas activement cherché de travail au cours des quatre dernières semaines, mais avaient été mises à pied³ depuis vingt-six semaines ou moins et étaient prêtes à travailler.
- c) n'avaient pas activement cherché de travail au cours des quatre dernières semaines, mais devaient commencer à travailler à un nouvel emploi dans quatre semaines ou moins à compter de la semaine de référence et étaient prêtes à travailler.

Inactifs

Les inactifs constituent la partie de la population civile hors institution âgée de 15 ans et plus qui n'avaient pas d'emploi mais n'étaient pas en chômage pendant la semaine de référence.

Taux de chômage

Le taux de chômage représente le nombre de chômeurs en pourcentage de la population active. Le taux de chômage d'un groupe particulier (âge, sexe, état matrimonial, etc.) est le chômage de ce groupe exprimé en pourcentage de la population active du même groupe.

Taux d'activité

Le taux d'activité représente la population active en pourcentage de la population de 15 ans et plus. Le taux d'activité d'un groupe particulier (âge, sexe, état matrimonial, etc.) est la population active de ce groupe exprimé en pourcentage de la population du même groupe.

(2), (3) See footnotes at the end of this section.

(2), (3) Voir les références à la fin de la section.

1. Work includes any work for pay or profit. That is, paid work in the context of an employer-employee relationship, or self-employment. It also includes unpaid family work where unpaid family work is defined as unpaid work which contributed directly to the operation of a farm, business or professional practice owned or operated by a related member of the household.
 2. Persons in this group meeting the following criteria are regarded as available:
 - (i) were full-time students seeking part-time work who also met condition (ii) below. (Full-time students looking for full-time work are classified as not available for work in the reference week.)
 - (ii) reported that there was no reason why they could not take a job in reference week, or, if they could not take a job it was because of "own illness or disability" or "personal or family responsibilities".
 3. Persons are classified as being on layoff only when they expect to return to the job from which they were laid off.
 4. Persons in this group meeting the following criteria are regarded as available:
 - (i) were not full-time students
 - (ii) reported that there was no reason why they could not take a job in reference week, or, if they could not take a job it was because of "own illness or disability" or "personal or family responsibilities" or "already had a job".
1. On entend par "travail" tout travail fait contre rémunération ou en vue d'un bénéfice, c'est-à-dire le travail fait contre rémunération pour un employeur ou à son propre compte. Il peut également s'agir d'un travail familial non rémunéré, c'est-à-dire d'un travail non rémunéré qui contribue directement à l'exploitation d'une ferme, d'une entreprise ou d'un bureau professionnel, qui est possédé ou exploité par un membre apparenté du ménage.
 2. On considère comme prêtes à travailler les personnes de ce groupe qui:
 - (i) étaient étudiants à plein temps cherchant du travail à temps partiel et qui répondaient également au critère (ii) ci-dessous. (Les étudiants à plein temps qui cherchaient du travail à plein temps ne sont pas considérés comme ayant été prêts à travailler pendant la semaine de référence.)
 - (ii) ont déclaré qu'il n'y avait aucune raison pour laquelle elles ne pouvaient prendre un emploi pendant la semaine de référence; ou ne pouvaient en prendre un en raison d'une "maladie ou d'une invalidité", ou encore "d'obligations personnelles ou familiales".
 3. On considère comme mises à pied seules les personnes qui s'attendent à réintégrer l'emploi qu'elles occupaient avant d'être mises à pied.
 4. On considère comme prêtes à travailler les personnes de ce groupe qui:
 - (i) n'étaient pas étudiants à plein temps
 - (ii) n'ont pas déclaré qu'elles "allaient à l'école" ou qu'une "autre" raison les a empêchées de prendre un emploi pendant la semaine de référence. ("Autre" ne comprend pas "était malade ou invalide", "avait des obligations personnelles ou familiales" ou "avait déjà un emploi".)



